

UCHWAŁA Nr III/16/19
RADY GMINY TARŁÓW
z dnia 22 stycznia 2019 roku

w sprawie zatwierdzenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Tarłów do organu regulującego.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust.1i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Tarłów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zatwierdzony projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie w Warszawie.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr LII/265/18 Rady Gminy Tarłów z dnia 25 lipca 2018r w sprawie zatwierdzenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Tarłów do organu regulującego.

§ 4.

Zawiadamia się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 5.

Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do dokonania czynności, o których mowa w § 2 i 3.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr Janusz Giez

PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW OBOWIĄZUJĄCEGO NA TERENIE GMINY TARŁÓW

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§1

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki Dostawców oraz Odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Tarłów z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania cieków.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.)
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.
3. W szczególności, zgodnie z art. 2 ustawy, ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) odbiorcy usług – należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/ lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z zakładem,
 - 2) umowie – należy przez to rozumieć pisemną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawieraną przez zakład z odbiorcą usług, na podstawie której zakład świadczy odbiorcy usługi z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
 - 3) zakład – należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie z siedzibą w Tarłowie przy ul. Sandomierskiej 72. Zakład jest gminną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
 - 4) sieci – należy przez to rozumieć przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu zakładu;

- 5) taryfie – należy przez to rozumieć zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania;
- 6) wodomierzu głównym – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na przyłączy wodociągowym;
- 7) gmina - należy przez to rozumieć Gminę Tarłów
- 8) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków

§ 3

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie utworzony w dniu 1 lipca 1997 r. zgodnie z uchwałą nr 46/VIII/07 Rady Gminy Tarłów

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4

W zakresie dostarczania wody Zakład jest zobowiązany:

- 1) dostarczać wodę w sposób ciągły i niezawodny w ilości nie mniejszej niż 0,4m³ na dobę.
- 2) dostarczać wodę za pomocą posiadanej przez Zakład sieci wodociągowej, zapewnienie dostawy wody pod ciśnieniem niemniejszym niż 0,05MPa (0,5bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) mierzonego u wylotu zaworu głównego za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 4) zapewnić dostawę wody do spożycia przez ludzi odpowiadającej jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz.2294) uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej.
- 5) dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy
- 6) zapewnia spełnienie warunków dostarczenia wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru

7) zakupić i zainstalować na własny koszt wodomierz główny, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy

§ 5

W zakresie odprowadzania ścieków zakład jest zobowiązany:

- 1) zapewnić odbiorcy usług przyjmowanie ścieków do utrzymywanej sieci kanalizacyjnej w ilości nie mniejszej niż $0,4\text{m}^3$ na dobę.
- 2) zapewnić ciągłość odbioru ścieków o stanie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami.
- 3) oczyścić przyjęte ścieki w oczyszczalni ścieków.
- 4) dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.

§ 6

W zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zakład ma prawo:

1. odebrać dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w artykule 8 ustawy;
2. dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej; przyłącza kanalizacyjnego do kolektora głównego.
3. wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań.

Pracownicy Zakładu mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie odbiorcy usług.

§ 7

Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez zakład oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

1. wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
2. użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;

3. zawiadamia zakład o wszystkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym o zerwaniu plomb;
4. informuje zakład o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
5. powiadamia zakład o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 8

Odbiorca usług ma prawo:

1. do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu według norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
2. do odbioru ścieków w wystarczającej ilości według norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową,
3. zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody i odbiór ścieków;
4. żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków powstałe z przyczyn leżących po stronie zakładu.

§ 9

Odbiorca usług ma obowiązek:

1. zapewnić pracownikom zakładu swobodny dostęp do wodomierza w celu:
 - * dokonania odczytu,
 - * kontroli jego funkcjonowania,
2. zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym w sposób umożliwiający pracownikom zakładu szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
3. uzgodnić z zakładem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody; lub zmiana jakości odprowadzanych ścieków,
4. zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny.
5. na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym

i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur; Odbiorca usług ma obowiązek usuwania na własny koszt awarii będących w jego posiadaniu urządzeń.

6. Odbiorca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zakładu o awarii powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

7. użytkowania kanalizacji sanitarnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej a w szczególności nie odprowadzania do niej wody opadowej lub roztopowej, oraz gnojowicy

8. poinformowania Zakładu o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,

9. wykorzystania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci i umowie.

10. udostępniania nieodpłatnie Zakładowi miejsca w elewacji budynku lub ogrodzeniu w celu umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej;

11. niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, w przypadku nieusunięcia tych przyczyn pomimo wezwania Zakład ma prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożeń na koszt Odbiorcy.

§ 10

Odbiorcy usług zabrania się:

1. pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
2. naruszenia plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
3. czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 11

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, przyłączonej do sieci znajdującej się w posiadaniu Zakładu.
2. Zakład zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.
3. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po wykazaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
4. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością w razie braku zgodnego ustanowienia pełnomocnika dopuszcza się zawarcie umowy z jednym ze współwłaścicieli na jego pisemny wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu usług pomiędzy współwłaścicielami.
5. Umowa winna zawierać postanowienie wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.
5. Zakład może określić wzór wniosku o zawarcie umowy, który udostępni wówczas nieodpłatnie w swej siedzibie.
6. Odbiorca usług, w przypadku utraty prawa do korzystania z nieruchomości po zawarciu umowy, jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zakładu o zaistniałej sytuacji.
7. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

§ 12

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana warunków umowy dotycząca zmiany ceny i stawki opłat wynikającej z nowej, prawidłowo podanej do wiadomości publicznej taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 13

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
2. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem przez Odbiorcę usług, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Zakładu lub przesłanie takiego oświadczenia listem. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem przez Zakład następuje poprzez przesłanie odbiorcy usług pisemnego oświadczenia woli listem poleconym.
3. Zakład może rozwiązać umowę wyłącznie z ważnych przyczyn wskazanych w samej umowie, w szczególności w wypadkach, które zgodnie z ustawą, uprawniają Zakład do odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
5. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.
6. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:
 - 1) na wniosek odbiorcy usług;
 - 2) w przypadku legitymowania się przez odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości;
7. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.
8. Odcięcie wody przez Zakład w związku z nienależnym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w §6, pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenia usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.
9. Dotychczas zawarte umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków zachowują swą ważność do czasu zawarcia nowej umowy.
10. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Zakład dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny

§ 14

Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Zakład może zaprzestać świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w stosunku do odbiorcy usług i w tym zakresie może zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne uniemożliwiające dalsze korzystanie z usług.

§ 15

Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w Zakładzie.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 16

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Zakład z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Zakład z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat określonych w ogłoszonych taryfach oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 17

1. Długość okresu obrachunkowego wskazuje umowa.
2. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.
3. Zmiana cen wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Tarłów na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarłowie i Zakładzie nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich wysokości.
4. W sytuacji zmian cen okres poboru wody lub dostarczania ścieków ustala się proporcjonalnie do zużycia dla okresu obowiązywania dotychczasowej i nowej taryfy.

§ 18

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza. (Dz. U. z 2018r. poz. 472)

§ 19

*Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Zakład jest faktura VAT lub nota księgowa wystawiona przez Zakład po dokonaniu odczytów wodomierzy.

*Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

* Ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

* Odczyty wodomierzy dokonywane będą w okresach dwumiesięcznych lub w zależności od potrzeb.

* Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę i ścieki w terminie określonym w umowie.

* Odbiorca akceptuje bez własnego podpisu, faktury za świadczone usługi wystawione przez Zakład.

*Dokonywane opłaty przelewem za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Zakładu.

* W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

* W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Zakład będzie obciążał Odbiorcę odsetkami ustawowymi za każdy dzień zwłoki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

*Z dokonanych przez Odbiorcę wpłat będą pokrywane należności Zakładu w następującej kolejności:

- 1) opłaty zaległe;
- 2) odsetki za zwłokę;
- 3) opłaty bieżące.

Rozdział 5 Warunki przyłączenia do sieci

§ 20

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Zakład może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i wówczas udostępnia go nieodpłatnie w swej siedzibie.

3. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać;

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres do korespondencji
- 2) adres nieruchomości, numer geodezyjny działki, która ma być przyłączona;
- 3) w przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 5) przeznaczenie wody,
- 6) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub (i) odprowadzania ścieków.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć (kserokopię):

- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 21

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z załącznikiem, o którym mowa w §20, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości dokument pod nazwą Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Zakład w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §20, informuje o tym fakcie osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując na powody uniemożliwiające podłączenie.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny wskazywać co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie
- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

4. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości do sieci są ważne przez 24 miesiące od daty ich wydania.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnej

§ 22

1. Warunkiem przystąpienia do wykonywania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez Zakład jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci z Zakładem.

2. Zakład nie może odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli posiada zdolności produkcyjne ujęć.

3. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Ustala się techniczne warunki określające dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:

* przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE,

* przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV,

* w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą zawór,

* uwzględniając strefę przemarznięcia gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasę.

5. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

* prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą

* posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarznięciem lub

zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarznięciem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu.

* dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

§23

Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez Zakład wykonanego przyłącza

§ 24

1. Przyłącze wykonane przez uprawnione podmioty kosztem i staraniem Odbiorcy usług podlega odbiorowi przez Zakład.

2. Celem odbioru przyłącza jest stwierdzenie wykonania przyłącza zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną i wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia.

3. Przedmiotem odbioru technicznego przyłącza jest:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wykonania przyłącza na otwartym wykopie;
- 2) stwierdzenie prawidłowości wykonania wszystkich elementów robót wchodzących w skład budowy przyłącza;
- 3) stwierdzenie wykonania inwentaryzacji wykonanego przyłącza.

4. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) datę jego sporządzenia;
- 2) adres nieruchomości przyłączonej do sieci;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i Odbiorcę;
- 4) opis techniczny przyłącza określający:
 - a) długość przyłącza,
 - b) średnicę przyłącza,
 - c) materiał, z którego wykonane zostało przyłącze,
 - d) parametry wodomierza przeznaczonego do zamontowania na przyłączy wodociągowym
 - e) inne dane techniczne,
 - f) uwagi,
 - g) podpisy członków komisji.

§ 25

Protokół odbioru jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy Odbiorcą a Zakładem na pobór wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 26

Zakład może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) braku wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczność przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 6 pkt. 1 Regulaminu.

§ 27

1. Zakład zobowiązany jest do udzielania Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenia dla życia, i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. Zakład ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

4. Zakład ma również obowiązek poinformować odbiorców, usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład ma obowiązek zapewnić i wskazać lokalizację zastępczego punktu poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług.

6. W czasie trwania klęsk żywiołowych, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu. Zakład może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Zakładu z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

7. Zakład o zamiarze odcięcia wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na dwadzieścia dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 28

W siedzibie Zakładu winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Tarłów taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Tarłów,
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

§ 29

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Wszelkie reklamacje, o których mowa w ust. 1, winny być składane w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie, listem poleconym itp.) po powzięciu informacji przez odbiorcę usług o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Zakładu lub jej doręczenia do Zakładu w inny sposób.

4. Reklamacja winna zawierać:

- imię i nazwisko lub oznaczenia podmiotu zgłaszającego reklamacje
- przedmiot reklamacji
- uzasadnienie
- informacje o możliwości kontaktu z podmiotem/osobą zgłaszającą reklamacje
- numer i datę umowy
- podpis osoby składającą reklamacje

5. W przypadku uwzględnienia reklamacji odbiorca usług ma prawo do zwrotu kwoty wynikającej z reklamacji terminie 14 dni od wydania pisemnej decyzji przez Zakład lub zaliczenia kwoty reklamacji na przyszłe okresy

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 30

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociagowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociagowej.

§ 31

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

- a) Gminne Ochotnicze Straże Pożarne,
- b) Powiatowa Zawodowa Straż Pożarna.

§ 32

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Tarłów a Zakładem, przy udziale przedstawiciela Jednostki Straży Pożarnej.

§ 33

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz ze wskazaniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez wszystkie jednostki straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 34

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe oraz wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych Zakład obciąża Gminę Tarłów stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 35

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa , a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Janina Giez