

**Załącznik Nr 7 do SIWZ - Wzór umowy**

**Umowa Nr .....**

Zawarta w dniu .....roku w Tarłowie pomiędzy:

**Gminą Tarłów**, zwanym dalej "**Zamawiającym**" i reprezentowanym przez:  
Wójta Gminy Tarłów  
Leszka walczyka

a

zwanym dalej "**Wykonawcą**"

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) **została zawarta umowa następującej treści:**

**§ 1  
Definicje**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 392 z późn. zm.).
- 2) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarłów.
- 3) Nieruchomości - należy przez to rozumieć zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale związane z gruntem lub część takich budynków.
- 4) Właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy.
- 5) Punktach selektywnego zbierania odpadów - należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed nieruchomości.
- 6) Odpadach komunalnych - zgodnie z art. 3 ust 3 pkt 4 ustawy o odpadach, należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.
- 7) Odpadach wielkogabarytowych należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być zabierane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.
- 8) Odpadach ulegających biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów.
- 9) Odpadach zielonych - należy przez to rozumieć stanowiące części roślin, odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów.
- 10) Odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych.

- 11) Odpadach budowlanych i rozbiórkowych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano -architektonicznej.
- 12) Odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach, np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki.
- 13) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami 2012 - 2018 - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Świętokrzyskiego uchwałą nr XXI/360/12 z dnia 28 czerwca 2012 r.

## § 2 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na **Odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Tarłów.**
2. Przewidywana liczba obsługiwanych mieszkańców - 3951 osób.
3. Szacunkowa liczba gospodarstw oraz liczba ludności na terenie Gminy Tarłów do obsługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wynosi:
  - Liczba ludności – 3951
  - Liczba gospodarstw - 1259
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
  - 1) Tzw. „frakcji suchej”, w skład której wchodzi:
    - papier i tektura,
    - szkło, w tym szkło bezbarwne oraz kolorowe,
    - tworzywa sztuczne,
    - opakowania wielomateriałowe,
    - metale.
  - 2) Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zgodnie z Uchwałą XXXVI/225/13 Rady Gminy w Tarłów z dnia 24.04.2013 r. w sprawie określania szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia na terenie Gminy Tarłów punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej PSZOK.
6. PSZOK prowadzi zbiórkę dostarczonych we własnym zakresie przez właścicieli wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, następujących odpadów komunalnych:
  - 1) Przeteterminowane leki i chemikalia,
  - 2) Zużyte baterie i akumulatory,
  - 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 4) Odpady budowlano - remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano - architektonicznej,
  - 5) Meble i inne odpady wielkogabarytowe - powstające w gospodarstwach domowych,
  - 6) Zużyte opony,
  - 7) Odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, zgodnie z Uchwałą XXXVI/225/13 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 24.04.2013 r. w sprawie określania szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
7. Wykonawca w okresie realizacji umowy, **w cenie oferowanej usługi**, zobowiązany jest dostarczyć do wszystkich gospodarstw pojemniki (z tworzyw sztucznych lub metalowe) na odpady o odpowiednich pojemnościach, spełniających wymogi Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarłów:
  - 1) Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 120 l - **1259** szt.

- 2) Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 240 l - **1259 szt.**
8. **Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji umowy ilość pojemników może ulec zmianie - zmniejszeniu lub zwiększeniu - maksymalnie o 15 %. W przypadku wystąpienia opisanej sytuacji, wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje na niezmiennym poziomie..**
9. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z następującymi częstotliwościami:
- 1) Segregowane odpady komunalne:
    - a) z terenów zabudowy jednorodzinnej - co najmniej 1 raz na cztery tygodnie,
  - 2) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
    - a) z terenów zabudowy jednorodzinnej - co najmniej 1 raz na cztery tygodnie
  - 3) Odpady z PSZOK-u - po zapełnieniu poszczególnych kontenerów lub wydzielonych segmentów.
10. Realizacja usług prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, należyta starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
11. Integralną częścią umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i oferta Wykonawcy, z uwzględnieniem najszerszego zakresu świadczonej usługi wynikającego z któregokolwiek dokumentu.

### **§ 3 Terminy**

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie: **od dnia 01.07.2013 roku do 31.12.2014 roku.**

### **§ 4 Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
  - 1) Posiada wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnia jego odpowiedni stan techniczny.
  - 2) Utrzyma odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  - 3) Spełnia wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  - 4) Zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej.
  - 5) Wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.

### **§ 5 Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, ze wszystkimi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie:  
.....netto plus należny podatek VAT w wysokości .....,  
łączne wynagrodzenie brutto wynosi ..... słownie zł:

- 1) w tym wynagrodzenie za okres **1 m-ca świadczenia usługi** w wysokości:

.....netto plus należny podatek VAT w wysokości..... ,  
brutto..... , słownie zł:.....

2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w miesięcznych ratach, niezależnie od ilości zebranych odpadów.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku **zmiany ilości osób na terenie Gminy Tarłów lub w przypadku stwierdzenia dostarczenia przez mieszkańców odpadów zbieranych w sposób nieselektywny**. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie obliczane dla aktualnej liczby osób lub po uwzględnieniu osób od których odpady zbierane są w sposób nieselektywny, **na podstawie cen jednostkowych**.
4. Ustala się następujące ceny jednostkowe:
  - 1) za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób **selektywny**, w zależności od liczby osób zamieszkujących teren Gminy Tarłów:

Lp.	Liczba osób w Gminie Tarłów	Cena jednostkowa netto za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny/miesiąc	Netto (kol. 2 x kol. 3)	Kwota VAT	Brutto (kol. 4 + kol. 5)
1	3951				

- 3) za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób **nieselektywny**, w zależności od liczby osób zamieszkujących teren Gminy Tarłów:

4)

Lp.	Liczba osób w Gminie Tarłów	Cena jednostkowa netto za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny/miesiąc	Netto (kol. 2 x kol. 3)	Kwota VAT	Brutto (kol. 4 + kol. 5)
1	3951				

5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SIWZ oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarłów.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Nioszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
9. Podstawą wystawienia faktury jest raport miesięczny zawierający informację o ilości i rodzaju odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Tarłów, wystawiony po upływie każdego miesiąca, podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
10. Zapłata następuje w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
11. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na Gminę Tarłów, ul. Rynek 2, 27-515 Tarłów
12. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
13. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.

## § 6 Obowiązki

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. sporządzanie kwartalnych sprawozdań zawierających:
  - 1) Informację o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.
  - 2) Liczbę gospodarstw, od których zostały odebrane odpady komunalne.
  - 3) Liczbę gospodarstw (ze wskazaniem gospodarstwa), które zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarłów,
  - 4) Kopię dowodów dostarczenia odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania, np. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów
2. W zakresie organizacji PSZOK:
  - 1) Posiadanie prawa dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany jest PSZOK, usytuowanej na obszarze Gminy Tarłów.
  - 2) Utworzony PSZOK ma spełniać wymagania wynikające z przepisów m in. O planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, ochrony środowiska, prawa wodnego, bhp i ppoż.
  - 3) Zapewnienie lokalizacji PSZOK, która umożliwi dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu przy bądź na terenie PSZOK, na terenie utwardzonym, ogrodzonym i oświetlonym.
  - 4) Przyjmowanie odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 2.6) SIWZ.
  - 5) Zapewnienie minimalnego wyposażenia PSZOK w **kontenery o odpowiedniej pojemności lub wydzielone segmenty** do oddzielnego zbierania wymienionych w pkt. 2.6) SIWZ wyselekcjonowanych frakcji odpadów oraz wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.
  - 6) Zapewnienie funkcjonowania PSZOK przez cały okres obowiązywania umowy, przez **dwa dni w tygodniu**, po minimum 5 godz. dziennie.
  - 7) Prowadzenie na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W zakresie wymagań dot. pojemników na odpady komunalne:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy jego firmy oraz **dodatkowo numeru posesji**, która została wyposażona w pojemnik.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonych pojemników na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia w formie pisemnej zapotrzebowania przez Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach wystawionych przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości lub ustawionych na wydodrębnionym, urządzonym na terenie nieruchomości (w rejonie bramy lub furtki wejściowej) placu gospodarczym. W przypadku mieszkańców nie będących w stanie samodzielnie wystawić pojemnika przed posesję, obowiązkiem Wykonawcy będzie wejście na teren posesji, odbiór pojemnika z wyznaczonego miejsca, opróżnienie pojemnika i odstawienie go w wyznaczone miejsce. Usługa ta będzie realizowana zgodnie z wykazem adresów nieruchomości dostarczonym przez zamawiającego. Szacuje się, że ilość posesji o których mowa powyżej, nie przekroczy 10%.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć wszystkie obsługiwane gospodarstwa w pojemniki - w terminie do dnia 30.06.2013r. Zamawiający przekaze Wykonawcy (utworzony na podstawie zebranych deklaracji) wykaz punktów zbiórki odpadów, które należy wyposażyć w pojemniki.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju wydanych pojemników w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
4. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przygotować (w nieprzekraczalnym terminie 14.06.2013r.) harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zgodny z częstotliwością ich odbioru.
  - 2) Przed złożeniem ostatecznej wersji harmonogramu, należy go uzgodnić z Zamawiającym.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianie tego harmonogramu.
5. W zakresie transportu odpadów komunalnych Wykonawca zapewni transport odpadów:
- 1) Selektywnie zebranych odpadów komunalnych - do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
  - 2) Zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania - do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (Zakład Unieszkodliwiania Odpadów „Janik” Sp. z o.o. Janik, ul. Borowska 1, 27-415 Kunów) lub do instalacji zastępczej.
  - 3) Gmina Tarłów uwzględniona została w 2 regionie gospodarki odpadami komunalnymi - zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami 2012 - 2018, uchwała nr XXI/360/12 z dnia 28 czerwca 2012r. przyjęta przez Sejmik Województwa Świętokrzyskiego.
6. W zakresie zagospodarowania odpadów:
- 1) Odzysk lub unieszkodliwienie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21) oraz ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2012.391).
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2012.645).
7. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Wykonawca zapewni, aby:
- 1) Urządzenia były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
  - 2) Pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
  - 3) Pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
  - 4) Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
8. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Wykonawca zapewni, aby:
- 1) Konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
  - 2) Pojazdy były wyposażone w system:
    - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz,
    - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;
  - 3) Pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.
9. Inne obowiązki Wykonawcy:
- 1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Bałtów do niezbędnego minimum.
  - 2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.

- 3) Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- 4) Garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej.
- 5) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
- 6) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 8) Okazanie na żądanie zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 9) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 10) Wykazanie, w terminie 90 dni od podpisania umowy, gotowości funkcjonowania PSZOK.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za każdorazową zwłokę w wykonywaniu obowiązków przez Wykonawcę (niezgodności z harmonogramem czy częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarłów - w wysokości **0,05** % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
  - 2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości **10** % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie dozwolonej przepisami prawa, w wysokości **5** % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 9**

### **Odstąpienie i wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Pzp.
2. Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na ostatni dzień miesiąca, w przypadku zaistnienia ważnego powodu, w szczególności wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej treścią i postanowieniami SIWZ.

**§ 10**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
  - 1) Zamawiający: Gmina Tarłów, ul. Rynek 2, 27-515 Tarłów
  - 2) Wykonawca:  
nazwa Wykonawcy:.....  
adres: .....
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
  - 1)
  - 2)
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z zamawiającym są:
  - 1)
  - 2)
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla zamawiającego.
9. Umową sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egz. dla zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**