

UCHWAŁA Nr XXXV/174/21
RADY GMINY TARŁÓW
z dnia 6 września 2021 roku

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy
Tarłów**

Na podstawie art. 19 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) oraz po zaciągnięciu opinii Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie wyrażonej w formie postanowienia znak: WA.RZT.71.242C.2021 z dnia 01 września 2021r.

Rada Gminy w Tarłowie uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Tarłów, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała nr V/24/2019 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 28 marca 2019r.w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Tarłów

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarłów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW OBOWIĄZUJĄCY NA TERENIE GMINY TARŁÓW

Rozdział 1 **Przepisy ogólne**

§1

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki Dostawców usług oraz Odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Tarłów z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania cieków.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym Ustawa.
3. Postanowienia Regulaminu odnoszące się do taryfy znajdują zastosowanie również do taryfy tymczasowej w rozumieniu ustawy.
4. Nadzór nad jakością wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi sprawuje Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Opatowie.
5. Działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków wykonuje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie utworzony w dniu 1 lipca 1997 r. zgodnie z uchwałą nr 46/VIII/07 Rady Gminy Tarłów.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3

W zakresie dostarczania wody Dostawca usług jest zobowiązany:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,4m³ na dobę.
- 2) zapewnić ciągłość dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 3) dostarczać wodę za pomocą posiadanej przez Dostawcę usług sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05MPa (0,5bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) mierzonego u wylotu zaworu głównego za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 5) zapewnić dostawę wody do spożycia przez ludzi odpowiadającej jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz.2294) uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej.
- 6) zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu.

§ 4

W zakresie odprowadzania ścieków Dostawca usług jest zobowiązany:

- 1) zapewnić odbiorcy usług przyjmowanie ścieków do utrzymywanej sieci kanalizacyjnej w ilości nie mniejszej niż 0,4m³ na dobę.
- 2) zapewnić ciągłość odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkami przyłączenia nieruchomości oraz obowiązującą umową na odprowadzanie ścieków
- 3) odebrać i oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o umowę zawartą zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Dostawcą usług następuje po złożeniu przez Odbiorcę usług wniosku, który powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania, kiedy wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub nazwę, NIP i siedzibę, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,
 - 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Dostawcy usług, czy też posiada własne ujęcie wody,
 - 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Dostawcy usług, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
 - 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne)
3. Dostawca usług może zawrzeć umowę z osobą (podmiotem) która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
4. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym docięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy.
5. Dostawca usług sporządza przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub (i) odprowadzanie ścieków, w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.
6. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub (i) odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6

Rozliczenia za usługi zaopatrzenie w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Dostawcę usług z Odbiorcami usług na podstawie określonych w ogłoszonych taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 7

1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków.

2. Stosowanie przez Dostawcę usług cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w:

- Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich, Gminy Tarłów oraz Dostawcy usług.
- na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarłowie oraz Dostawcy usług

nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

4. W sytuacji zmian cen okres poboru wody lub dostarczania ścieków ustala się proporcjonalnie do zużycia dla okresu obowiązywania dotychczasowej i nowej taryfy.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 9

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej winien zawierać co najmniej informacje określone w art. 19a ust. 4 ustawy
3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci określają:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków.
 - 2) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu realizacji przyłącza.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 10

1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo – kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w siedzibie Dostawcy usług.
2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, przez co rozumie się faktyczne możliwości Dostawcy usług, dostarczania posiadana infrastrukturą techniczną wody nadającej się do spożycia przez ludzi jak również, możliwości odprowadzania posiadana infrastrukturą techniczna ścieków.
3. W celu uzyskania dostępu do usług wodociągowych lub kanalizacyjnych należy wykonać przyłącze o parametrach technicznych zgodnych z uzyskanymi od Dostawcy usług warunkami przyłączenia do sieci.

4. Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru przez Dostawcę usług, zamontowaniu wodomierza głównego oraz zawarcia umowy z Odbiorcą usług.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez Dostawcę usług wykonanego przyłącza

§ 11

1. W ramach czynności związanych z odbiorem przyłącza, Dostawca usług przy udziale wnioskodawcy dokonuje protokółarnego sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
2. Termin odbioru przyłącza, Dostawca usług uzgadnia z Odbiorcą usług po zgłoszeniu przez niego gotowości odbioru. Odbiór następuje w terminie nie dłuższym niż siedem dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór dokonywany jest przed zasypaniem przyłącza
4. Wynik odbioru jest potwierdzony przez strony w sporządzonym protokole odbioru technicznego przyłącza, który powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę jego sporządzenia;
 - 2) adres nieruchomości przyłączonej do sieci;
 - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i Odbiorcę;
 - 4) opis techniczny przyłącza określający:
 - a) długość przyłącza,
 - b) średnicę przyłącza,
 - c) materiał, z którego wykonane zostało przyłącze,
 - d) parametry wodomierza przeznaczonego do zamontowania na przyłączy wodociągowym
 - e) inne dane techniczne,
 - f) uwagi,
 - g) podpisy członków komisji.
5. Protokół odbioru jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy Odbiorcą usług a Dostawcą usług na pobór wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12

1. Dostawca usług ma obowiązek poinformowania Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Dostawca usług ma również obowiązek poinformować Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Dostawca usług ma obowiązek zapewnić i wskazać lokalizację zastępczego punktu poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Rozdział 9
Standardy obsługi Odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13

1. Dostawca usług powinien zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.
2. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy usług wszelkich informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 14

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę usług umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Wszelkie reklamacje, o których mowa w ust. 1, winny być składane w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie, listem poleconym itp.) po powzięciu informacji przez Odbiorcę usług o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Dostawca usług jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Dostawcy usług lub jej doręczenia do Dostawcy usług w inny sposób.

4. Reklamacja winna zawierać:

- imię i nazwisko lub oznaczenia podmiotu zgłaszającego reklamacje
- przedmiot reklamacji
- uzasadnienie
- informacje o możliwości kontaktu z podmiotem/osobą zgłaszającą reklamacje
- numer i datę umowy
- podpis osoby składającą reklamacje

5. W przypadku uwzględnienia reklamacji odbiorca usług ma prawo do zwrotu kwoty wynikającej z reklamacji terminie 14 dni od wydania pisemnej decyzji przez Dostawcę usług lub zaliczenia kwoty reklamacji na przyszłe okresy

§ 15

W siedzibie Dostawcy usług winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Tarłów taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Tarłów,
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16

Woda do celów przeciwpożarowych z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Dostawcy usług udostępniana jest z hydrantów przeciwpożarowych.

§ 17

Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej posiadają jednostki Państwowej Straży Pożarnej i Ochotniczej Straży Pożarnej.

§ 18

Zabrania się czerpania wody z hydrantów ppoż. do celów innych niż przeciwpożarowe bez zgody Dostawcy usług.

§ 19

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz ze wskazaniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez wszystkie jednostki straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 20

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe oraz wodę pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych Dostawca usług obciąża Gminę Tarłów stosując ceny ustalone w taryfie, w dwumiesięcznych okresach rozliczeniowych. W tym celu może zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.