

Tarłów, dn. 08.12.2025r.

ZP.10/2025

**Zamawiający:**

**Gmina Tarłów**

**ul. Rynek 2**

**27-515 Tarłów**

**NIP 8631589182**

**tel. 15 8385111, fax 158385120**

e-mail: [gmina@tarlow.pl](mailto:gmina@tarlow.pl)

adres strony internetowej <http://bip.tarlow.pl>

**Zapytanie ofertowe**

Gmina Tarłów zaprasza do złożenia oferty w sprawie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 zł na zadanie „**Świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Tarłów w roku 2026**”

**1. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie usług polegających na świadczeniu usług weterynaryjnych celem zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu Gminy Tarłów .

**Wykaz przewidywanych usług weterynaryjnych:**

1) podstawowe zabiegi weterynaryjne:

- badanie ogólne stanu zdrowia z wydaniem zaświadczenia o stanie zdrowia,
- odrobaczenie, odpchlenie,
- sterylizacja/kastracja zwierząt,
- zaszczepienie przeciwko wściekliznie,
- znakowanie elektroniczne zwierząt,

2) całodobowe wyjazdy do wypadków w których poszkodowane są bezdomne zwierzęta oraz zwierzęta wolno żyjące (dzikie),

3) dodatkowe usługi:

- interwencyjne odłowienie (wyłapywanie) bezdomnych zwierząt z terenu gminy Tarłów,

- dojazd lekarza weterynarii we wskazane przez Zamawiającego miejsce oraz konieczny transport (przeprowadzony przez Wykonawcę) zwierząt do miejsca ich leczenia/czasowego przetrzymania,
- stacjonarne leczenie zwierzęcia w lecznicy – całodobowe (koszt jednej doby z wyżywieniem na czas pobytu),
- usypianie w dopuszczalnych prawem, uzasadnionych przypadkach bezpiecznego zwierzęcia oraz ślepego miotu.

Zamawiający nie przewiduje minimalnej ani maksymalnej gwarantowanej ilości zlecanych usług w okresie trwania niniejszej umowy.

## **2. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

## **3. Warunki realizacji zamówienia**

Płatność nastąpi w terminie 14 dni po dostarczeniu faktury licząc od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

**Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

- 1) zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Tarłów na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zgodnie z art. 7, ust. 1, pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 733),
- 2) dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca posiada prawo do wykonywania zawodu lekarza weterynarii nadanego przez Okręgową Izbę Lekarsko-Weterynaryjną oraz posiada kwalifikacje do badania i leczenia zwierząt.

Dokumenty wymagane w pkt 1) oraz 2) powinny zostać dołączone w oryginale lub kserokopii z tym, że dokument o którym mowa w pkt 1) wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamawiającemu najpóźniej przed rozpoczęciem świadczenia usług.

## **4. Osoba do kontaktów**

4.1.W sprawie przedmiotu zamówienia: Zbigniew Głowka Tel. 158385111 wew. 21, e-mail: [zbigniew.glowka@tarlow.pl](mailto:zbigniew.glowka@tarlow.pl)

4.2.W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Zbigniew Głowka Tel. 158385111 wew., 21 e-mail: [zbigniew.glowka@tarlow.pl](mailto:zbigniew.glowka@tarlow.pl)

## **5.Opis sposobu przygotowania oferty**

5.1.Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

5.2.Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

5.3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

5.4. Oferta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.

5.5. Oferta ma obejmować całość zamówienia – nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

5.6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

a. Formularz oferty cenowej wg. załączonego wzoru- załącznik nr 1.- cena podana przez wykonawcę będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie w okresie jej trwania,

c. Podpisaną Klauzulę Informacyjną (załącznik nr 2).

## **6. Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę**

6.1. Ofertę proszę przesłać pocztą, pocztą elektroniczną lub złożyć osobiście sekretariacie Urzędu Gminy w Tarłowie, ul. Rynek 2, 27-515 Tarłów, lub e-mail [gmina@tarlow.pl](mailto:gmina@tarlow.pl) (Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: ZP.10/2025, „**Świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Tarłów w roku 2026**”,

Ofertę należy złożyć do dnia **18 grudnia 2025r. do godz. 10.00**. Jeżeli oferta będzie złożoną za pomocą poczty, na kopercie należy umieścić napis: „ **Świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Tarłów w roku 2026**”,

6.2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

6.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6.4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wybranego wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy powiadomimy telefonicznie.

## **7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

7.1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

7.2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

7.3.Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

## **8. Kryteria oceny ofert**

8.1.Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **Cena** – znaczenie kryterium – 100 %

8.2.Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

8.3.Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

8.4.Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofertpodlegających rozpatrzeniu.

8.6.Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

## **9. Składanie ofert dodatkowych.**

9.1.Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

9.2.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **10.Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu**

10.1.Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

10.2.Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10.3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

## **11.Podstawa nieudzielenia zamówienia**

11.1.Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.

11.2.Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

11.3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

11.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

11.5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **12. Informacje dodatkowe**

12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.

12.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert powyżmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.

12.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

12.4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty złożone na sekretariat lub przesłane na adres e-mail wskazany w zapytaniu ofertowym.

**ZATWIERDZAM**

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty cenowej (zał. nr 1).
2. Klauzula Informacyjna (zał. nr 2)