

**UCHWAŁA NR XXXI/123/26
RADY GMINY W TARŁOWIE**

z dnia 31 sierpnia 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Tarłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 roku, poz. 662) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 roku, poz. 1483 ze zm.); Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje;

§ 1. 1. Wójt opracowuje i przedkłada Radzie Gminy projekt budżetu według określonego niniejszą uchwałą trybu prac.

2. W toku prac nad przygotowaniem projektu budżetu z Wójtem współpracują Skarbnik, Sekretarz, Kierownicy Referatów oraz samodzielne stanowiska pracy, Kierownicy i Dyrektorzy jednostek organizacyjnych.

3. W terminie do 30 września Wójt Gminy Tarłów wydaje Zarządzenie w sprawie założeń do projektu budżetu, w którym określa zasady przygotowania materiałów planistycznych do projektu budżetu.

4. W terminie do 10 października podmioty wymienione w ust. 2 przygotowują materiały planistyczne dotyczące realizacji ich zadań z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej w szczególności: dział, rozdział, paragraf.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Plan dochodów sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Plan wydatków sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

4. Przychody i rozchody budżetu sporządza się w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej.

5. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) Omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
- 2) Omówienie poszczególnych wydatków z wyszczególnieniem:
 - a) transferów bieżących i majątkowych;
 - b) uposażeń i wynagrodzeń oraz składek od nich naliczanych;
 - c) wydatków związanych z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych;
 - d) nakładów na niefinansowe aktywa trwałe.
- 3) Omówienie planowanych źródeł przychodów o rozchodów.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójt Gminy Tarłów przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła projekt wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi wszystkim Radnym Gminy w celu umożliwienia pracy w Komisjach Stałych Rady Gminy.

2. Komisje odbywają posiedzenia, na których wydają opinię o projekcie uchwały budżetowej oraz wypracowują wnioski odnośnie ewentualnych zmian do niego.

3. Wnioski Radnych oraz Komisji odnośnie ewentualnych zmian do projektu uchwały budżetowej składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady Gminy, który przekazuje je Wójtowi Gminy.

4. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, wnioskodawcy zobowiązani są do wskazania źródeł jego finansowania. Źródłem finansowania nie może być rezerwa ogólna budżetu.

5. Wójt Gminy, po rozpatrzeniu wniosków, podejmuje decyzję co do wprowadzenia ewentualnych zmian do projektu uchwały budżetowej. Wnioski nieuwzględnione w projekcie uchwały budżetowej wymagają uzasadnienia ze strony Wójta Gminy.

§ 5. Wójt Gminy może przedłożyć Radzie Gminy autopoprawki do projektu budżetu, które mogą dotyczyć propozycji zmian będących następstwem innych okoliczności zaistniałych po terminie złożenia projektu budżetu.

§ 6. Rada Gminy uchwała budżet do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 7. Porządek sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany jest projekt uchwały budżetowej, powinien zawierać następujące punkty:

1. Przedstawienie przez Wójta projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.
2. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.
3. Odczytanie opinii i wniosków Komisji Stałych Rady Gminy.
4. Dyskusja nad przedłożonym projektem uchwały budżetowej.
5. Głosowanie nad autopoprawkami zgłoszonymi przez Wójta.
6. Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XLI/203/2010 z dnia 29 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Janusz Giez