

UCHWAŁA Nr XL/241/13

RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 23 sierpnia 2013 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwała, co następuje:

§1. Przyjmuje się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie, w brzmieniu:

„STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

W TARŁOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie:

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej Ośrodkiem, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887);
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 ze zm.);
- 9) uchwały Nr X/46/90 Gminnej Rady Narodowej w Tarłowie z dnia 26 lutego 1990r.

w sprawie powołania jednostki budżetowej - Terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

§ 2. Ilekroć w statucie mowa o:

- 1) gminie, należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz terytorium Gminy Tarłów;
- 2) radzie, należy przez to rozumieć Radę Gminy Tarłów;
- 3) ośrodka, należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarłowie;
- 4) kierownikowi, należy przez to rozumieć kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie;
- 5) ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarłowie jest jednostką organizacyjną Gminy, nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 4. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Tarłów, a siedzibą lokal położony pod adresem ul. Rynek 2 w Tarłowie .

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania

§ 5. 1 Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

2. Zadania pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 4) animowanie działań na rzecz integracji i aktywizacji społeczności lokalnej;
- 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 6) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

§ 6. Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na Ośrodku w zakresie i rozmiarze określonym w ustawach, uchwałach Rady Gminy i zawartych porozumieniach

w oparciu o otrzymane na te cele środki finansowe.

§ 7. Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 8. Ośrodek, obowiązany zgodnie z przepisami ustawy do wykonywania zadań pomocy społecznej, nie może odmówić pomocy osobie potrzebującej, pomimo istniejącego obowiązku osób fizycznych lub osób prawnych do zaspokajania jej niezbędnych potrzeb życiowych.

§ 9. Ośrodek realizuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, do których w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 10. Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym, do których w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 4) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 11. Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości

uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 8) praca socjalna;
- 9) dożywianie dzieci;
- 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 12) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 14) prowadzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 15) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 16) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 12. Ośrodek wykonuje zadania określone ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do których w szczególności należy:

- 1) organizacja i nadzór pracy asystentów rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez: zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
- 4) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 5) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 6) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- 7) realizowanie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

§ 13. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- 4) obsługa administracyjna Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 14. Ośrodek wykonuje zadania gminy z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawą o świadczeniach rodzinnych, do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej dla tego zadania;
- 3) wydawanie decyzji z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 4) przygotowywanie list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców lub do kasy w Banku Spółdzielczym w Tarłowie;
- 5) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 6) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 7) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 8) współpracowanie z instytucjami w zakresie dotyczącym świadczeń rodzinnych.

§ 15. Ośrodek wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo – merytorycznej;
- 3) opracowywanie i wydawanie decyzji o przyznawaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) przygotowywanie list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców;
- 5) odbieranie oświadczeń majątkowych oraz przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych u dłużników alimentacyjnych;
- 6) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- 7) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) sporządzanie i przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej sprawozdań dotyczących funduszu alimentacyjnego;
- 9) przekazywanie i ujawnianie informacji gospodarczych o dłużnikach do biura informacji gospodarczej;
- 10) współpracowanie z instytucjami w zakresie dotyczącym funduszu alimentacyjnego.

§ 16. Ośrodek wykonuje zadania określone ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

ROZDZIAŁ III

Organizacja Ośrodka

- § 17. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Tarłów.
2. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz regulamin wynagradzania ustalony przez kierownika

Ośrodka.

§ 18.1. Kierownik organizuje pracę Ośrodka, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Tarłów.

3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 19. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska i komórki organizacyjne:

1. Główny księgowy,
2. Pracownicy socjalni,
3. Świadczenia rodzinne ,
4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego ,
5. Usługi specjalistyczne.
6. Asystent rodzinny,
7. Środowiskowy Dom Samopomocy,

Kierownik Ośrodka może w miarę potrzeb, w porozumieniu z Wójtem, tworzyć inne stanowiska pracy nie wymienione wyżej.

§ 20. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu wykonywania zadań własnych oraz zleconych z upoważnienia Wójta Gminy.

§ 21. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa

§ 22. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 23. Ośrodek finansowany jest z:

- 1) środków finansowych przekazywanych przez gminę zabezpieczających realizację zadań własnych fakultatywnych oraz zadań własnych o charakterze obowiązkowym;
- 2) środków finansowych przekazywanych przez gminę z dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom;
- 3) środków finansowych przekazywanych przez gminę z dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin;
- 4) środków finansowych przekazywanych przez gminę z dotacji lub dofinansowań na realizację zadań określonych w porozumieniach, umowach itp.;
- 5) zwracanych wydatków za świadczenia z pomocy społecznej na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej, w ustawie o świadczeniach rodzinnych, ustawie o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej i przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

6) środków finansowych przekazywanych przez gminę, a pochodzących z darowizn celowych.

§ 24.1. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu.
2. Do czynności prawnych w sprawach przekraczających zwykły zarząd, każdorazowo wymagana jest zgoda Wójta Gminy Tarłów.

§ 25. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie Gminy.

2. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 26. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

2. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej uchwała Rada Gminy Tarłów.

3. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Gminy Tarłów.”

§ 2. Tracą moc:

Uchwała Nr VII/38/04 Rady Gminy Tarłów z dnia 30.08.2004r. w sprawie przyjęcia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr IX/47/04 z dnia 05.11.2004 r. w sprawie wprowadzeni zmian do Uchwały Nr VII/38/04 Rady Gminy Tarłów z dnia 30.08.2004r. w sprawie przyjęcia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr X/58/05 z dnia 30.12.2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr XII/51/07 z dnia 25.09.2007 r. w sprawie zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr XVI/80/08 z dnia 18.03.2008 r. w sprawie zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr XX/99/08 z dnia 04.09.2008 r. w sprawie zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr XXIX/150/09 z dnia 10.06.2009 r. w sprawie zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Uchwała Nr V/27/11 z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie zmian Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarłów.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Tarłów

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Janusz Giez